

Réserver une place pour les activités libres avec votre compte Sport-Plus

La procédure suivante vous explique comment réserver une place pour les activités libres en gymnase avec votre compte Sport-Plus. Prendre note que l'affichage peut varier selon l'outil informatique que vous utilisez (ordinateur, tablette ou cellulaire). ATTENTION! Il ne faut pas utiliser INTERNET EXPLORER ni SAFARI. Cette procédure est idéale avec GOOGLE CHROME.

1. Allez sur le site Ville de Saint-Augustin-de-Desmaures - Accueil : VSAD.ca
2. Cliquez sur la tuile inscription en ligne.



3. Cliquez sur le rectangle bleu : INSCRIPTION ACTIVITÉS LOISIRS ET CULTURE

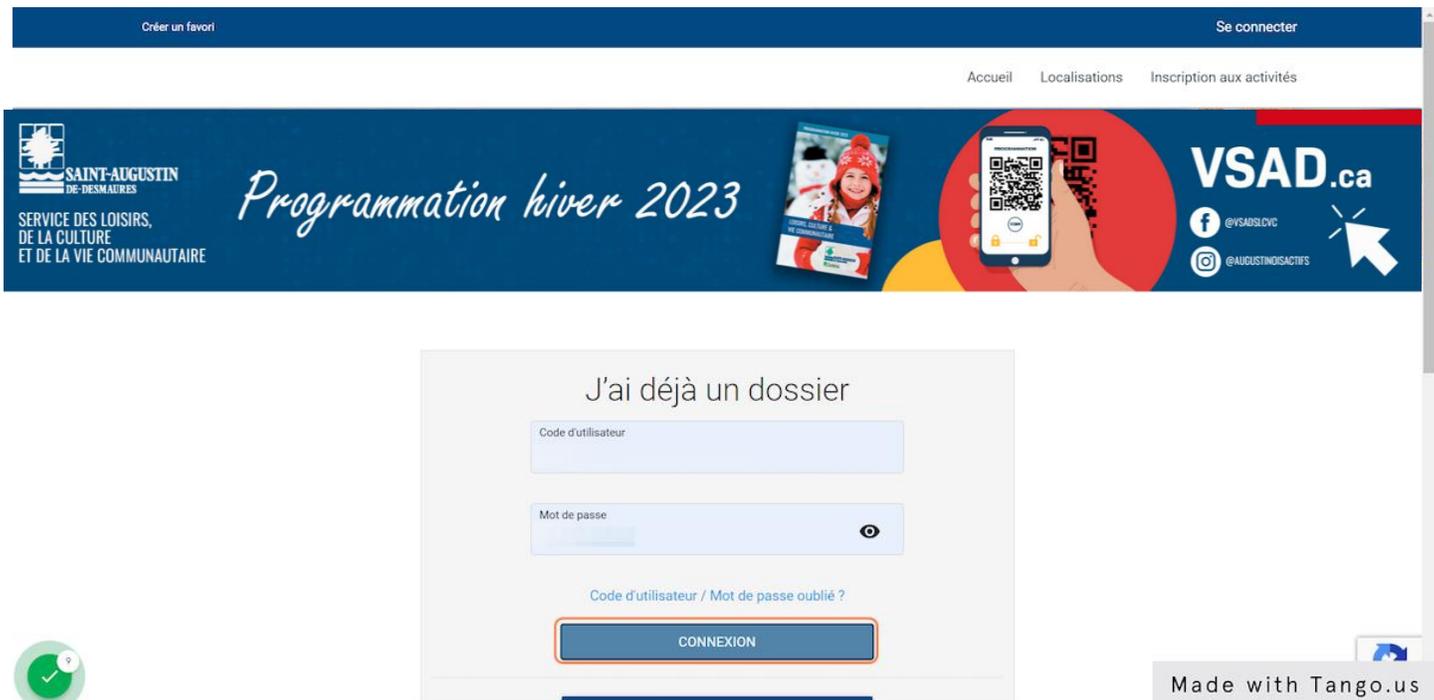


4. Vous êtes maintenant sur le site d'inscription de Sport-Plus. Cliquez sur « Se connecter » en haut à gauche

Sur une tablette numérique : cliquez sur les lignes en haut à gauche, puis sur SE CONNECTER

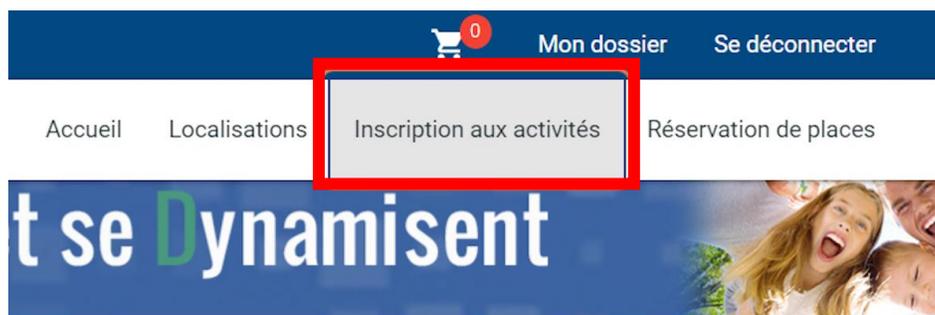


5. Entrez votre code d'utilisateur et mot de passe si vous avez déjà un compte Sport-Plus, puis cliquez sur CONNEXION.



LES ÉTAPES 6 À 11 CONCERNENT LA PREMIÈRE RÉSERVATION DE PLACE. UNE FOIS CES ÉTAPES D'INSCRIPTION AU FORFAIT COMPLÉTÉES, IL N'EST PLUS NÉCESSAIRE DE LES REFAIRE LORSQUE VOUS RÉSERVEZ UNE PLACE.

6. Lors de votre 1re réservation de place, il faut vous abonner au forfait. Dans votre dossier Sport-Plus, cliquez sur INSCRIPTIONS AUX ACTIVITÉS

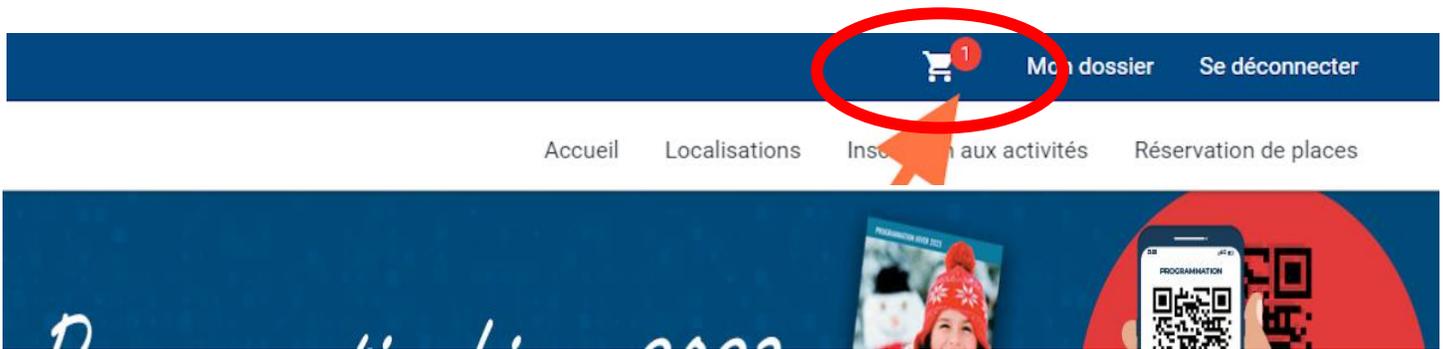


7. Vous arriverez sur la page d'inscription. Sélectionnez le membre à inscrire, le programme ACTIVITÉS LIBRES et le niveau ACTIVITÉS DE GYMNASE. Le forfait GYM s'affichera, cliquez sur AJOUTER AU PANIER.

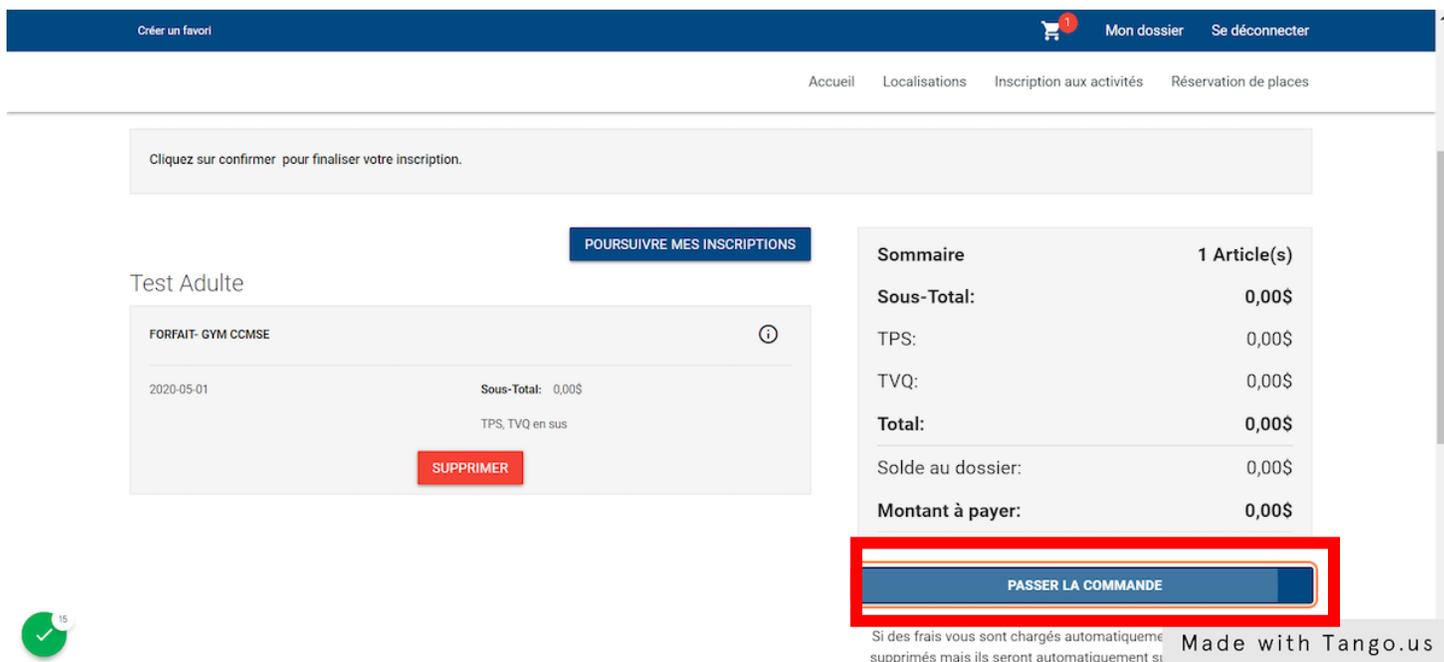
A screenshot of the registration page. At the top, there is a dark blue header with 'Créer un favori', a shopping cart icon with '0', and 'Mon dossier' and 'Se déconnecter'. Below the header is a navigation bar with 'Accueil', 'Localisations', 'Inscription aux activités', and 'Réservation de places'. A text box explains the registration process: 'Pour que les inscriptions soient enregistrées dans le système, il faut obligatoirement accéder au « Panier » et « PAYER MON SOLDE », même lorsque les activités sont sans frais ou en attente. Ensuite il faut répondre aux questions et cliquer sur « CONTINUER » pour entrer votre paiement et « ENREGISTRER ». La page de reçus s'affiche ensuite, confirmant la ou les inscriptions.' Below this are three dropdown menus: 'Membre' (Adulte, Test), 'Programme' (ACTIVITÉS LIBRES), and 'Niveau' (ACTIVITÉS DE GYMNASE). These three dropdowns are highlighted with a red box. Below the filters is a table of activities. The first row is highlighted with a green box and contains the 'AJOUTER AU PANIER' button. The table has columns for 'Dates de l'activité', 'Début des inscriptions le', 'Fin des inscriptions le', and 'Tarif Min. - Tarif Max. Places Disponibles'.

Code	Dates de l'activité	Début des inscriptions le	Fin des inscriptions le	Tarif Min. - Tarif Max.	Places Disponibles
FORFAIT- GYM CCMSE	2020-05-01	2020-05-01	2029-05-29	0,00\$ - 0,00\$	999

9. Le forfait s'ajoute à votre panier en haut à droite. Cliquez sur le panier.



10. Dans votre panier, cliquez sur PASSER LA COMMANDE

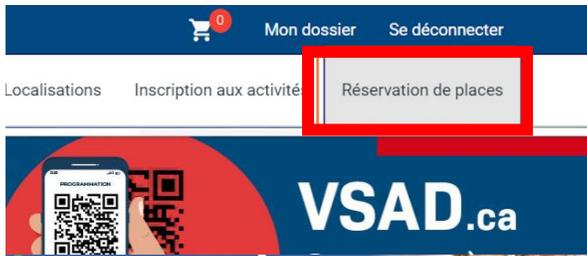


11. Cliquez sur CONFIRMER



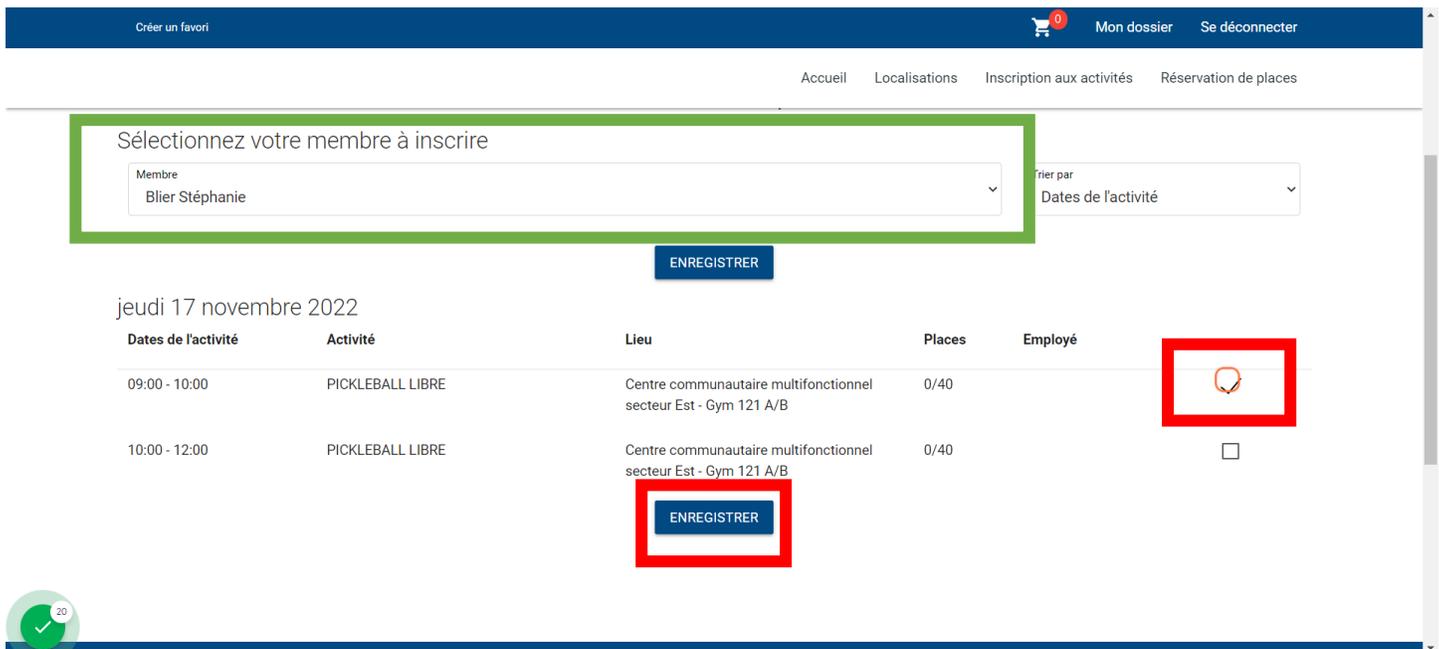
Félicitations le forfait est ajouté à votre dossier! Il ne reste qu'à réserver votre place.

12. Pour réserver une place, allez dans le coin à droite dans RÉSERVATION DE PLACES.



Sur une tablette numérique : cliquez sur les lignes en haut à gauche

13. Choisissez votre membre à inscrire. La programmation des activités des 24 prochaines heures sera affichée. Cochez la période à laquelle vous désirez participer et cliquez sur ENREGISTRER.



15. Vous devriez voir le message de confirmation. Validez dans mes activités à venir que vous êtes bien inscrits.

